
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-02	Versión:	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Objetivo¹: Participar en la socialización de las temáticas: Supervisión de convenios y contratos; metodología de seguimiento a convenios y contratos; herramienta de seguimiento; flujo de solicitud de información de Redes.

DATOS DEL ORGANIZADOR DE LA REUNIÓN

Entidad/Proceso: SDS- Gestión Social y Territorial en Salud Pública IVC Gestión de Tramite a la Ciudadanía- Dirección de Provisión de Servicios de Salud

Nombre: Tamara Vanín
tgvanin@saludcapital.gov.co

Teléfono: 3659090 Ext. 9882

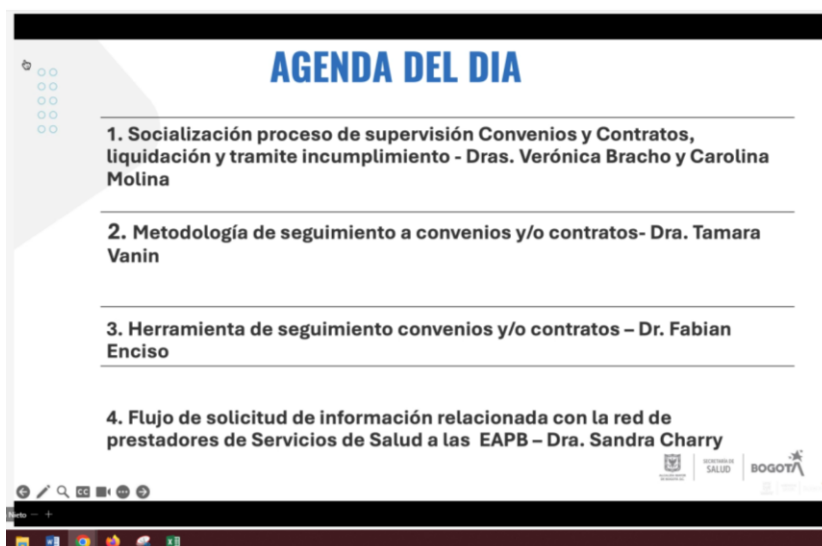
Correo electrónico:

Lugar de la reunión: Virtual

Fecha: Abril15 de 2026 Hora de inicio: 7:00 a.m. Hora de Finalización: 8:40 a.m

RESUMEN DE TEMAS TRATADOS ²

Profesional Támara Vanin presenta la agenda de las temáticas a tratar, de acuerdo a lo siguiente:



1. Socialización proceso de la supervisión

Profesional Verónica Bracho inicia la presentación indicando los tres ítems que se abarcará:

- Proceso supervisión: se define desde los estudios previos, inicia formalmente con el acta de inicio. Se realiza de manera periódica (mensualmente)

¹ El presente formato aplica únicamente donde el proceso no sea el organizador o no se pueda contar con el acta.

² Se podrán incluir las filas que se requieran en cualquiera de los ítems del documento.

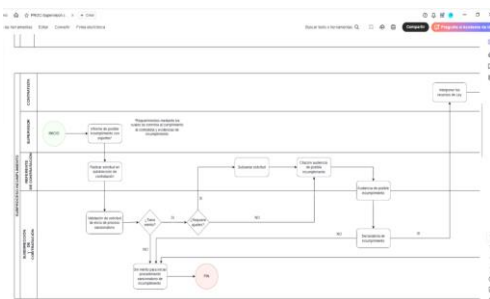
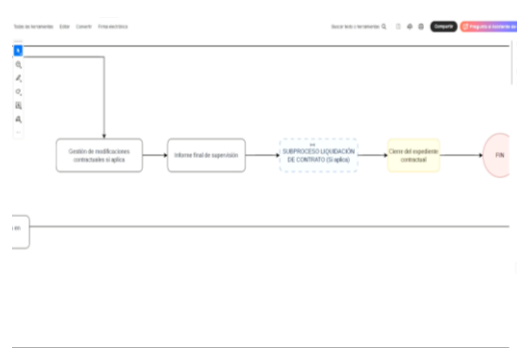


REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES

1





- b) Incumplimiento: Interviene Subdirección contratación, referente de contratación, supervisor y contratista. Se debe adjuntar la evidencia de que se ha realizado requerimientos. La Subdirección de contratación conceptúa frente al incumplimiento, si tiene o no el mérito sancionatorio.
- c) Liquidación: Inicia al terminar el contrato, posterior al informe final de supervisión del contrato. Se debe solicitar extensión de garantías, estado financiero del contrato, proyecto de acta de liquidación.

[illegible]

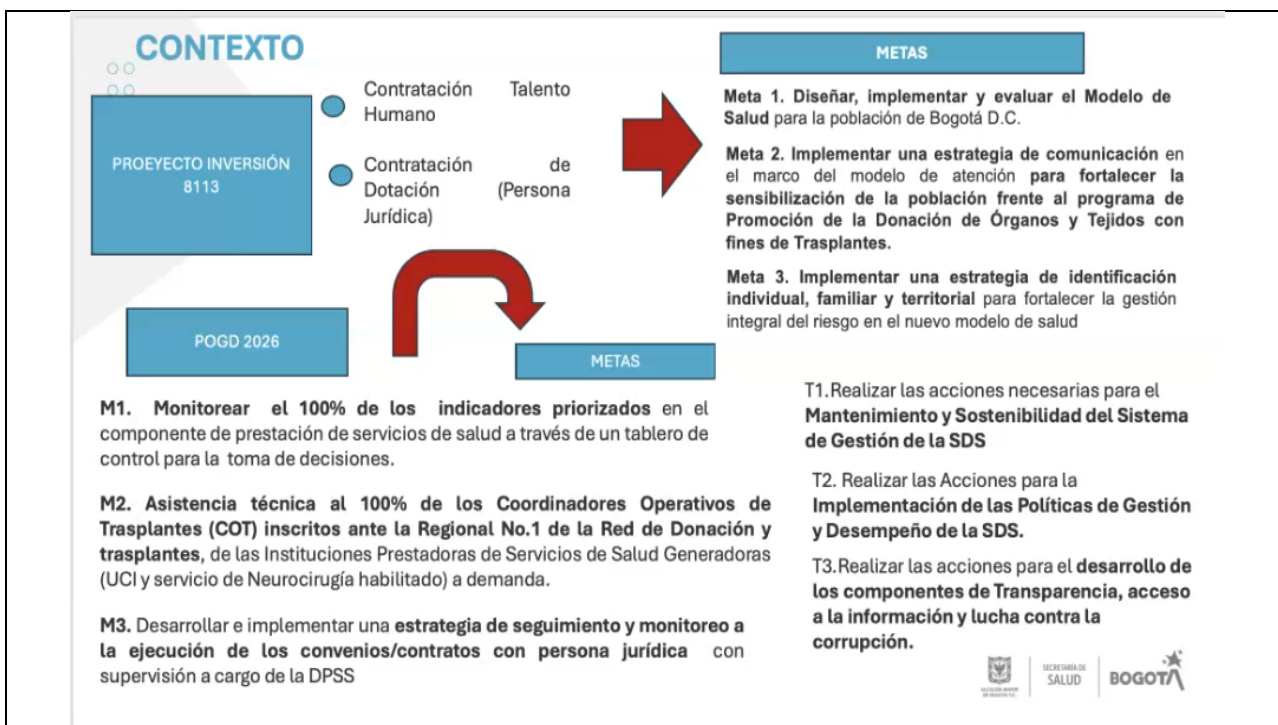
Resolución N° 17441-2018/TC, Tribunal Constitucional (Artículo 78 y 82), con fundamento de ley que se pone en vigencia para la supervisión de contratos , otorgando la estructura del documento SSG-TM-PO-001					
PROCEDIMIENTO: Supervisión e Interventoría Contractual de la SSG-FD26					
No.	DESCRIPCION	RESPONSABLE	DEPENDENCIA	TIEMPO	DOCUMENTOS
	Designación: La designación se realiza desde el personal, para el análisis y supervisión técnica, se elabora el anexo correspondiente, para ser la interventoría derivada como apoyo técnico de la SSGCP a la ejecución de los contratos.	Señor Paula Designado como Supervisor	Coordinación de gastos	Intervención (en forma del contrato)	Estudio pre-proyecto y Contrato suscrito
	Verificación de requisitos de ejecución y liquidación del contrato: Se realiza la revisión de los documentos requeridos por la entidad para el pago de los bienes y servicios contratados, la SSGE Transmisional elabora el anexo y la supervisión de la gestión que surge para la SSGE de Contratos.		Subdirección de Contratación	Un (1) día hábil posterior a la suscripción del contrato.	Registros Preproyecto (P) y Acta de autorización de la gestión, cuando aplica
	Notificación de la designación: Se realiza mediante correo electrónico al Supervisor la liquidación del contrato.		Subdirección de Contratación	Con la liquidación de los contratos	Estudio pre-proyecto y Contrato suscrito
	Extensión o modificación del Acta de Inicio: El Acta de Inicio de los contratos que al momento de su suscripción se requiera la modificación de los requisitos de ejecución y anexo a la SSGE de Contratos.		Subdirección de Contratación	Con la liquidación de los contratos	Formulario Acta de Inicio
	Publicación en SSGE: Remite el Acta de Inicio al SSGE de Contratos para ser Supervisor y SSGE Transmisional publicación de los datos formales publicados.		Subdirección de Contratación	1 a 3 días hábiles suscripción	SSGCP y Anexos de contratación
	Presentar el plan de actividades o cronograma de ejecución del contrato y solicitar a la Coordinación Supervisar la ejecución del contrato.		Subdirección de Contratación	1 día hábil suscripción	Compromiso, Anexos y Documentos técnicos
	Aplicar el plan de actividades o cronograma presentado por el contrato y solicitar a la Coordinación Supervisar la ejecución del contrato.		Subdirección de Contratación	Al inicio del contrato	Compromiso, Anexos y Documentos técnicos
	Revisión del contrato: Realizar seguimiento técnico, financiero, contractual y legal para ser informado en el contrato, relativo por el				Compromiso, Anexos y Documentos técnicos

2. Metodología de seguimiento a convenios y/o contratos

Profesional Támara Vanin presenta el aporte de la Dirección de Provisión de Servicios de Salud al Proyecto de Inversión 8113, que se alinea con el Plan Operativo de Gestión y Desempeño del año 2026. Consta de tres objetivos (3), tres (3) metas, y tres (3) actividades.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-02	Versión:	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo



Respecto al desarrollo metodológico, la profesional indica en qué consistió el desarrollo de la herramienta que se construyó para realizar el seguimiento a los Convenio que forman parte del Proyecto de Inversión.

DESARROLLO METODOLÓGICO



3. Herramienta de seguimiento a convenios y/o contratos

Profesional Fabián Enciso presenta la herramienta de seguimiento, que consta de una hoja de salida de información, alimentada desde una base de datos que contiene la información detallada del contrato/convenio, así como del seguimiento periódico, que va siendo alimentado por el referente de cada uno de ellos. De la actualización periódica de la herramienta dependerá la disponibilidad del seguimiento en tiempo real.



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
SECRETARÍA DE SALUD

**DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL**



REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES

Código: SDS-DFO-FT-02 Versión: 1

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

DIRECCIÓN DE PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD GENERALIDADES DE LOS CONVENIOS / CONTRATOS				
CONTROL DE BÚSQUEDA		OBJETO		DETALLE
NUMERO DE SECOPII				
MODALIDAD	NOMBRE DEL CONTRATISTA	SUPERVISOR	REFERENTE TECNICO	
REFERENTE FINANCIERO	REFERENTE JURIDICO	FECHA DE SUSCRIPCION	FECHA DE INICIO DE EJECUCION	
VALOR DEL CONVENIO / VALOR MENSUAL	INDEXACION / VALOR ADICIONES	FECHA DE TERMINACION SIN / CON PRORROGA	DURACION (EN MESES)	
VALOR FINAL DE CONTRATO / CONVENIO	GIROS	SALDO POR GIRAR	ESTADO Liquidado / Pérdida de competencia / Con Resolución	
			PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA	
			PORCENTAJE DE EJECUCION EN TIEMPO	

GENERALIDADES BASE CONTRATOS SEGUIMIENTO TECNICO +

DIRECCIÓN DE PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD GENERALIDADES DE LOS CONVENIOS / CONTRATOS				
CONTROL DE BÚSQUEDA		OBJETO		DETALLE
1 EBE Norte		124-020000_0187 Aunar esfuerzos entre el FFDS y la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E. para realizar actividades de gestión del riesgo individual y colectivo, y de promoción para el cuidado de la salud, en la modalidad extramural de acuerdo con las necesidades y prioridades de la población a nivel individual, familiar y territorial en el Distrito Capital, en concordancia con las normas que regulan el sistema general de seguridad social en salud, el plan territorial en salud y el modelo de atención en salud "MAS Bienestar".		Equipos Basicos Extramurales Hogar
7124327				
MODALIDAD	NOMBRE DEL CONTRATISTA	SUPERVISOR	REFERENTE TECNICO	
CONVENIO	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE ESE	JOHANNA ANDREA TORRES	KAREN PARRADO	
REFERENTE FINANCIERO	REFERENTE JURIDICO	FECHA DE SUSCRIPCION	FECHA DE INICIO DE EJECUCION	
MAURICIO ABELLO	NUBIA CAROLINA MOLINA	1 de diciembre de 2024	1 de diciembre de 2024	
VALOR DEL CONVENIO / VALOR MENSUAL	INDEXACION / VALOR ADICIONES	FECHA DE TERMINACION SIN / CON PRORROGA	DURACION (EN MESES)	
\$ 5.732.330.923	\$ 185.154.289	30 de septiembre de 2025	10	
\$ 0	\$ 2.883.594.602	30 de septiembre de 2025	ESTADO Liquidado / Pérdida de competencia / Con Resolución	
VALOR FINAL DE CONTRATO / CONVENIO	GIROS	SALDO POR GIRAR	Finalizado	
\$8.801.079.814	\$7.117.981.036	\$1.683.098.778	PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA	
			81%	
			PORCENTAJE DE EJECUCION EN TIEMPO	

GENERALIDADES BASE CONTRATOS SEGUIMIENTO TECNICO +



REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES

Código:	SDS-DFO-FT-02	Versión:	1
---------	---------------	----------	---



Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

FABIAN_PERSONA JURIDICA Matriz de Seguimiento Ejecucion Contratos Vigentes V3-2																
Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Programador Tabla																
CONSECUATIVO																
CONSECUATIVO	OBJETO	DETALLE	SUPERVISOR	REFERENTE TECNICO	REFERENTE FINANCIERO	REFERENTE JURIDICO	VALOR APORTES FFDS	VALOR APORTES CONTRATISTA A	VALOR INICIAL CONVENIO O CONTRATO	VALOR MENSUAL	INDICACION	VALOR FINAL DEL CONTRATO	GIROS	SALDO POR GIRAR	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO EJECUCIÓN
1	18E Norte	Se el F103 y la Subred Integrada de Servicios de Salud de gestión del riesgo individual y colectivo, y el plan de modalidad extramural de acuerdo con los datos de la población a nivel individual, familiar y comunitario que se realicen los registros de atención y el manejo de la salud y el manejo de atención de salud.	JOHANNA ANDREA TORRES	KAREN PARRADO	MAURICIO ARELLANO	NURIA CAROLINA MOLINA	5.732.330.923		5.732.330.923	185.314.289	6.801.079.814	7.117.981.006	1.683.098.776	1/1/2024	1/1/2024	
2	18E Sur Occidente	Se el F103 y la Subred Integrada de Servicios de Salud de gestión del riesgo individual y colectivo, y el plan de modalidad extramural de acuerdo con los datos de la población a nivel individual, familiar y comunitario que se realicen los registros de atención y el manejo de la salud y el manejo de atención de salud.	JOHANNA ANDREA TORRES	KAREN PARRADO	MAURICIO ARELLANO	NURIA CAROLINA MOLINA	4.671.366.444		4.671.366.444	150.885.136	9.355.523.947	7.723.700.225	1.631.823.722	1/1/2024	1/1/2024	
3	18E Sur	Se el F103 y la Subred Integrada de Servicios de Salud de gestión del riesgo individual y colectivo, y el plan de modalidad extramural de acuerdo con los datos de la población a nivel individual, familiar y comunitario que se realicen los registros de atención y el manejo de la salud y el manejo de atención de salud.	JOHANNA ANDREA TORRES	KAREN PARRADO	MAURICIO ARELLANO	NURIA CAROLINA MOLINA	5.418.839.315		5.418.839.315	175.028.150	11.434.922.154	9.457.753.125	1.977.169.029	1/1/2024	1/1/2024	
4	418E Centro Occidente	Se el F103 y la Subred Integrada de Servicios de Salud de gestión del riesgo individual y colectivo, y el plan de modalidad extramural de acuerdo con los datos de la población a nivel individual, familiar y comunitario que se realicen los registros de atención y el manejo de la salud y el manejo de atención de salud.	JOHANNA ANDREA TORRES	KAREN PARRADO	MAURICIO ARELLANO	NURIA CAROLINA MOLINA	4.338.961.050		4.318.961.050	139.562.442	7.335.431.126	6.016.717.309	1.318.713.817	1/1/2024	1/1/2024	
5	517E Telecomunicaciones	servicio de divulgación de planes, programas, proyectos y para sustentar el cumplimiento de la Ley 1712 (Ley de Transparencia) de la Salud, F103	COMUNICACIONES SOCIALES	COMUNICACIONES SOCIALES	RUIZ EDUARDO MANRIQUE	NURIA CAROLINA MOLINA	400.000.000		400.000.000		400.000.000		400.000.000	6/05/25	6/05/25	
6	6 Discapacidad	para la gestión para el reconocimiento a los 99 usuarios multidisfuncionales	Certificación de discapacidad	ESTHER CALVAQUE	EUGENIA CONSUELO JIMENEZ	JHANNY OSORIO					112723085		NA	NA		
7	7 Discapacidad Norte	para la certificación de discapacidad y registro de datos en el Sistema de Información de Salud (SIS) de la Secretaría de Salud	Certificación de discapacidad	BEATRIZ HERNANDEZ	EUGENIA CONSUELO JIMENEZ	JHANNY OSORIO	888888888888	NA	5.530.000.000	según facturación		480000000			29/01/24	
8		para la certificación de discapacidad y registro de datos en el Sistema de Información de Salud (SIS) de la Secretaría de Salud	Certificación de discapacidad	BEATRIZ HERNANDEZ	EUGENIA CONSUELO JIMENEZ	JHANNY OSORIO	888888888888	NA	5.530.000.000	según facturación		480000000			29/01/24	

FABIAN_PERSONA JURIDICA Matriz de Seguimiento Ejecucion Contratos Vigentes V3-2																
Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Programador																
JOHANNA ANDREA TORRES																
SEGUIMIENTO TECNICO DE CONVENIOS																
	PRODUCTOS	SUPERVISOR	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	TIEMPO REQUERIDO (DIAS)	FECHA DE ENTREGA PARA VALIDACIÓN Y CONSOLIDACIÓN	FECHA FINAL									
1	1. Matriz de seguimiento a compromisos con reporte de avance mensual. (compromiso 1)	JOHANNA ANDREA TORRES	KAREN PARRADO	1 de septiembre de 2025	6	7 de septiembre de 2025	30 de septiembre de 2025									
2	13. Matriz de ejecución financiera que contenga la gestión y resultados de la disponibilidad de: insumos, talento humano con sus respectivas hojas de vida, recursos tecnológicos, logísticos, y administrativos, en el instrumento definido por la supervisión del convenio (compromiso 1, 6,13, 14, 18)			1 de septiembre de 2025	12	13 de septiembre de 2025	30 de septiembre de 2025									
3	2. Plan programático y presupuestal - PPP desagregado por mes. (compromiso 2)			1 de septiembre de 2025	19	20 de septiembre de 2025	30 de septiembre de 2025									
4	3. Informe mensual de gestión general - Plan Programático Presupuestal -PPP, para el periodo de gestión. (compromiso 2)			1 de septiembre de 2025	26	27 de septiembre de 2025	30 de septiembre de 2025									
5	4. Informe cuantitativo de avance de la gestión mensual en la estructura definida por el nivel central e incluida en anexo 5. lineamiento operativo, que incluya la ejecución técnica, administrativa y de seguimiento a los indicadores de gestión de los equipos básicos extramurales según lo establecido en los anexos del presente convenio.			1 de septiembre de 2025	33	4 de octubre de 2025	30 de septiembre de 2025									
6	7. Informe de áreas físicas con condiciones adecuadas de conformidad con las normas de seguridad y salud en el trabajo. (compromiso 3)			1 de septiembre de 2025	7	8 de septiembre de 2025	30 de septiembre de 2025									
7	5. Base de datos de actividades de gestión del riesgo individual y colectivo, y de promoción para el cuidado de la salud, en la modalidad extramural de acuerdo con la salida de información de la herramienta de captura definida por la secretaria Distrital de Salud. (compromiso 4 y 7)			1 de septiembre de 2025	14	15 de septiembre de 2025	30 de septiembre de 2025									

GENERALIDADES

BASE CONTRATOS

SEGUIMIENTO TECNICO

+



Listo

Accesibilidad: es necesario investigar

100%

4. Flujo de solicitud de información relacionada con la red de Prestadores de Servicios de Salud a las EAPB

Profesional Erika Velásquez, indica que desde el Grupo Funcional de Redes, se realiza de manera mensual una solicitud para validar y verificar las novedades de Red de Prestadores de las 15 EAPB que operan en el Distrito Capital; aclara ocho (8) de ellas se encuentran autorizadas y habilitadas, y siete (7) autorizadas, de las cuales 5 corresponden al Régimen de Excepción (Magisterio, Fuerzas Militares, Universidad Nacional, Ecopetrol y Ferrocarriles).

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p align="center">DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p align="center">REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-02	Versión:	1	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

La solicitud periódica se realiza mediante el envío de un oficio, acompañado del instrumento estandarizado para su diligenciamiento, en el que se solicita las Redes: General, Oncológica, Urgencias y Alto Costo No Oncológica.

SOLICITUD DE NOVEDADES DE RED DE LAS EAPB

Objetivo: Realizar el seguimiento (mensual) a las novedades de las redes integrales de prestadores de servicios de salud contratada por las EPS autorizadas y habilidades y EAPB no habilidades para operar en Bogotá. D.C.

EPS AUTORIZADAS HABILITADAS

- ☐ ALIANSA SALUD
- ☐ CAPITAL SALUD
- ☐ COMPENSAR
- ☐ FARMISANAR
- ☐ NUEVA EPS
- ☐ SALUD TOTAL
- ☐ SANITAS
- ☐ SURA

EAPB AUTORIZADAS NO HABILITADAS

- ☐ COOSALUD
- ☐ ECOPETROL
- ☐ FERROCARRILES
- ☐ FUERZAS MILITARES
- ☐ FOMAG
- ☐ MALLAMAS
- ☐ UNISALUD

SOLICITUD DE LA INFORMACION DE RED MENSUAL REPORTADA POR LAS EPS

Red General

Red Oncológica

Red Urgencias

Red Alto costo No Oncológica

Otras redes solicitadas: Red Pico respiratorio, red salud mental, etc.

De común acuerdo con la Dirección de Aseguramiento y con el fin de evitar redundar en las solicitudes que se realizan a las EAPB, se incluye en la solicitud información relacionada con la Red de farmacias, Red de atención domiciliaria, Red para expedición de certificados de defunción y otras específicas de acuerdo a necesidades como son: red de pico respiratorio, red materna, red de salud mental.

ESTRUCTURA DE LA INFORMACION DE RED REPORTADA POR LAS EPS

CODIGO_PRESTADOR	BAZON_SOCIAL_PRESTADOR	CODIGO_SEDE	NOMBRE_SEDE	UBICACION_SERVICIO	ESTADO_DEL_SERVICIO	RED_URGENCIAS	RED_ONCOLOGICA	RED_ALTO_COSTO_NO_ONCOLOGICA	MODALIDAD_DE_CONTRATACION	FECHA_DE_INICIO	FECHA_DE_TERMINACION	PROVIDORA	Nº_DE_CONTRATO	FECHA_REPORTES	VALIDACIONES	ANALISIS_EPS
1100128842	HEALTH LIFE IPS SAS - BOGOTÁ SEDE OS - SEDE OS	CAJA COLOMBIANA DE SUBSIDIO FAMILIAR COL	134 - HOSPITALIZACIÓN PACIENTE CRÓNICO SIN VENTILADOR	PHO	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018
1100128842	HEALTH LIFE IPS SAS - BOGOTÁ SEDE OS - SEDE OS	129 - HOSPITALIZACIÓN ADULTOS	EVENTO	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018
1100128842	HEALTH LIFE IPS SAS - BOGOTÁ SEDE OS - SEDE OS	133 - HOSPITALIZACIÓN PACIENTE CRÓNICO CON VENTILADOR	EVENTO	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018
1100128842	HEALTH LIFE IPS SAS - BOGOTÁ SEDE OS - SEDE OS	134 - HOSPITALIZACIÓN PACIENTE CRÓNICO SIN VENTILADOR	EVENTO	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018
1100128842	HEALTH LIFE IPS SAS - BOGOTÁ SEDE OS - SEDE OS	309 - DOLOR Y CUIDADOS PALIATIVOS	EVENTO	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018
1100128842	HEALTH LIFE IPS SAS - BOGOTÁ SEDE OS - SEDE OS	312 - ENFERMERÍA	EVENTO	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018
1100128842	HEALTH LIFE IPS SAS - BOGOTÁ SEDE OS - SEDE OS	328 - MEDICINA GENERAL	EVENTO	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018
1100128842	HEALTH LIFE IPS SAS - BOGOTÁ SEDE OS - SEDE OS	333 - NUTRICIÓN Y DIETÉTICA	EVENTO	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018
1100128842	HEALTH LIFE IPS SAS - BOGOTÁ SEDE OS - SEDE OS	344 - PSICOLOGÍA	EVENTO	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018
1100128842	HEALTH LIFE IPS SAS - BOGOTÁ SEDE OS - SEDE OS	712 - TOMA DE MUESTRAS DE LABORATORIO CLÍNICO	EVENTO	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018

Se indica por la profesional, que las EPS elevaron inquietud, respecto a las solicitudes de red que se realizaron por vía diferente a la formal y reconocida por las EAPB, se hace necesario unificar requerimientos, en el sentido de que, cualquier solicitud adicional a la red mensual, se allegue al Grupo Funcional de Red, previo al envío (del día 25 del mes actual hasta máximo el día 2 del próximo mes); de no cumplirse esos tiempos ya se incluiría en el mes siguiente, en correspondencia con el procedimiento:



Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo